REUNIÓN 25/07/2018

Acciones que modificar:

* Listar los usuarios para el inicio de sesión.
* Que la actualización de la cantidad de reactivos pueda ser por parte de un administrador. Así como justificar los imprevistos que puedan suceder con el inventario de reactivos.
* Tener en cuenta que para los exámenes se puede realizar promociones dependiendo de la época.
* Si enfermería podía solicitar exámenes, que serían notificados al laboratorio y a recepción.
* La impresión del número de cama en la boleta del paciente.
* La reutilización del espacio sobrante en la boleta de examen generando todos los exámenes pendientes de entregar, se mencionó que se usan páginas tamaño oficio.
* Que el estilo de la boleta pueda ser personalizada.
* El sello de las boletas posee un tamaño predefinido.
* El centrado en la boleta cuando solo aparezca una tabla, o la formula de deducción para no quedar un espacio vacío.
* Aumentar la fuente de las tablas.
* Que en examen se puedan ver los resultados del examen anterior para comparar.
* Hay que considerar que en una habitación puede haber varias camas.
* Unir el TAC con ultrasonografías los exámenes tienen dos precios una institucional y otro normal.
* Incluir en los reportes el modificar los colores.
* La hora de aplicar nuevos cargos es las 7 am.
* Queda pendiente que nos expliquen la asignación de números de habitación y camas por cambios en la infraestructura.
* Incluir en toma de signos la presión de oxígeno pCO2.
* Incluir prueba de glicemia.
* En las gráficas también se cuente con una para el IMC y se permita la impresión de estas.
* Que el médico tenga acceso a los exámenes posteriores.
* Dirección general de medicamentos recibe cada cierto tiempo el inventario con el que se cuenta (pedir especificaciones)
* Solicitaron que al recibir un mensaje de alerta se emita sonido.
* Tiempo mínimo de vencimiento puede ser de tres meses a ocho, y un mes en condición especial.
* Alerta al agregar un producto en una venta.
* Al buscar un producto poner su ubicación.